

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1/2018

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola „Eugen Kumičić“, Rijeka				
Adresa:	Franje Čandeka 40				
Mjesto:	Rijeka				
Poštanski broj:	51000				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	učenici			<b>Razreda 8.a i 8.b</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekskurzija	3	dana			2 noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Srednja Dalmacija				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	12.	rujna	14.	rujna	2018.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predvideni broj učenika	41	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predvideni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Rijeka				
Usputna odredišta	Nin, Solin, Šibenik, Split, NP Krka				
Krajnji cilj putovanja	Šibenik				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) <b>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) <b>Hostel</b>					
b) <b>Hotel</b>	X				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) <b>Prehrana na bazi punoga pansiona</b>	X				
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )					
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				

a) Ulaznice za	Sokolarski centar u Šibeniku, Arheološki muzej u Splitu (Salona), Muzej grada Splita (Dioklecijanova palača), NP Krka, Solana u Ninu (Muzej soli), Salona (arheološki lokalitet u Solinu)
b) Sudjelovanje u radionicama	Muzej grada Splita (Dioklecijanova palača)
c) Vodiča za razgled grada	Šibenik, Split
d) Drugi zahtjevi	Stručno vodstvo u muzejima
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Organizirati disco, vrijeme predviđeno za kupanje

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	22. veljače 2018.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	1. ožujka 2018. u 16.30 sati	

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
- u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
  - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

